



JyväskyläDno-2025-4858

Ruokapalveluiden palvelualueen perustaminen 1.1.2026 alkaen

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö, riikka.perkio@jyvaskyla.fi

Kuvaus

Jyväskylän kaupungin kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 24.11.2025 (§ 127) päättänyt, että Kylän Kattaus -liikelaitos lakkautetaan 31.12.2025 ja sen toiminta siirtyy osaksi sivistystoimen toimialaa 1.1.2026 lukien.

Liikelaitoksen henkilöstö, sopimukset, velvoitteet ja vastuut siirtyvät sivistystoimen toimialalle perustettavalle ruokapalveluiden palvelualueelle.

Liikelaitoksen lakkauttamisen myötä lakkautetaan liikelaitosjohtajan (ruokapalvelujohtajan) virka ja perustetaan vastaava palvelujohtajan virka sivistystoimen toimialalle.

Organisaatiomuutos huomioidaan vuoden 2026 talousarviossa.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 26 §:n mukaan toimialajohtaja ja kansliapäällikkö päättävät toimialansa jakautumisesta palvelualueiksi sekä palveluyksiköiksi ja niiden nimistä.

Päätös

Päätän, että sivistyksen toimialan uudeksi yksiköksi perustetaan ruokapalveluiden palvelualue 1.1.2026 alkaen. Yksikön virallinen nimi tulee olemaan **Jyväskylän kaupungin ruokapalvelut Kylän Kattaus**, ja järjestelmissä käytettävä nimi **Ruokapalveluiden palvelualue, KK**.

Tämän päätöksen seurauksena sivistyspalvelut jakautuu jatkossa kuuteen palvelualueeseen:

- **Varhaiskasvatuspalvelut**
- **Liikuntapalvelut**
- **Ruokapalvelut**
- **Nuorisopalvelut**
- **Perusopetuspalvelut**
- **Kulttuurin palvelut**

Tiedoksi

sivistyslautakunta, kulttuuri- ja liikuntalautakunta, sivistyspalvelujen hallinnon henkilöstö, Tuija Sinisalo, Henkilöstöyksikkö, Monetra

Allekirjoitus

Eino Leisimo, toimialajohtaja



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 1.12.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.
Muutoksenhakuviranomainen sivistyslautakunta.



Oikaisuvaatimus

§ 102

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.